



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนดอนตาลวิทยา อำเภอดอนตาล จ.มุกดาหาร

ที่.....วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติส่งใช้เงินยืมเงินอุดหนุน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนตาลวิทยา

ตามที่โรงเรียนดอนตาลวิทยาได้อนุมัติให้ข้าพเจ้ายืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ

.....ตามสัญญาการยืมเงิน

เลขที่..บย.../.....เป็นเงิน.....บาท (.....) และกำหนด

ใช้คืนภายในวันที่..... นั้น

ข้าพเจ้าขอส่งใช้เงินยืมตามสัญญายืมเงินดังกล่าว พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. หลักฐานการยืมเงิน เป็นเงิน..... บาท
  2. เงินสด (ถ้ามี) เป็นเงิน..... บาท
- รวมเป็นเงิน..... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน .....

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการส่งใช้

เงินยืมดังกล่าวแล้วถูกต้อง จึงเห็นควร

1. อนุมัติใบสำคัญเพื่อส่งใช้เงินยืม

เป็นเงิน.....บาท

2. แจกเจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการ

- อนุมัติ

- แจก

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....